

M.P.U. 8/2004
KAEDAH-KAEDAH TATACARA MAL MAHKAMAH SYARIAH (KOS DAN ELAUN) 2004

Jadual Pertama - Bahagian II

Bil.	Butiran	Mahkamah Rendah Syariah (RM)	Mahkamah Tinggi Syariah (RM)	Mahkamah Rayuan Syariah (RM)	Catatan
BAHAGIAN II					
PROSIDING DALAM KAMAR					
8.	Menyediakan, mengeluarkan, memfailkan dan menyampaikan kepada satu pihak, notis—				
	(a) untuk meneruskan di bawah sesuatu penghakiman atau perintah	10.00	20.00	20.00	
	(b) untuk melanjutkan masa	10.00	20.00	20.00	
9.	Menyediakan, mengeluarkan, memfailkan dan menyampaikan kepada satu pihak, notis untuk hadir dalam Kamar (selain daripada notis yang disebut dalam butiran 8)	4.00	6.00	6.00	
10.	Menghadiri untuk mendapatkan temujanji bagi pendengaran di hadapan Hakim atau Pendaftar	4.00	6.00	6.00	
11.	Menghadiri dan menghantar-serahkan kertas-kertas yang dikehendaki bagi kegunaan Hakim atau Pendaftar dalam Kamar	4.00	6.00	6.00	
12.	Menghadiri pendengaran permohonan dalam Kamar—				
	(a) jika secara <i>ex-parte</i> atau dengan persetujuan atau atas penangguhan tanpa pendengaran	10.00	20.00	20.00	
	(b) dalam apa-apa hal lain	20.00	40.00	40.00	
13.	Menghadiri untuk menyelesaikan draf atau minit bagi apa-apa penghakiman atau perintah	10.00	20.00	20.00	
14.	Menghadiri untuk menyediakan dan mencatatkan apa-apa perintah, jika butiran 13 tidak terpakai	4.00	6.00	6.00	
